

**FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ**

**FAALİYET RAPORU**

2021YILI

[ÜST YÖNETİCİSUNUŞU](#_TOC_250002) 3

1. [GENELBİLGİLER](#_bookmark0) 4
   1. [MİSYON VE VİZYON](#_bookmark1) 4
   2. [YETKİ,GÖREV VE SORUMLULUKLAR](#_bookmark1) 4
   3. [İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER](#_bookmark2) 6
      1. [FİZİKSELYAPI](#_bookmark3) 6
      2. [TEŞKİLAT YAPISI](#_bookmark4) 11
      3. [TEKNOLOJİVE BİLİŞİMALTYAPISI](#_bookmark5) 12
      4. [İNSANKAYNAKLARI 1](#_bookmark6)2
      5. [SUNULAN HİZMETLER](#_TOC_250001) 14
      6. [YÖNETİMVE İÇKONTROL SİSTEMİ](#_bookmark7) 19
   4. [DİĞER](#_bookmark2) HUSUSLAR 19
2. [AMAÇVEHEDEFLER](#_bookmark8) 19
   1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 20
   2. [İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER](#_bookmark9) 20
   3. DİĞER HUSUSLAR 21
3. [FAALİYETLEREİLİŞKİNBİLGİVEDEĞERLENDİRMELER](#_bookmark10) 21
   1. [MALİBİLGİLER](#_bookmark11) 21
      1. [BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI](#_TOC_250000) 21
      2. [TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR](#_bookmark12) 24
      3. [MALİ DENETİM SONUÇLARI](#_bookmark12) 24
      4. DİĞER HUSUSLAR 24
   2. [PERFORMANSBİLGİLERİ](#_bookmark12) 26
      1. [PROGRAM,ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ](#_bookmark13) 26
      2. [PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ](#_bookmark14) 28

1.[Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve](#_bookmark3)

[Değerlendirmeler](#_bookmark3) 28

* + 1. [STRATEJİK PLANDEĞERLENDİRME TABLOLARI](#_bookmark15) 29
    2. [PERFORMANSBİLGİSİSTEMİNİNDEĞERLENDİRİLMESİ](#_bookmark15) 31

1. [KURUMSALKABİLİYETVEKAPASİTENİNBELİRLENMESİ](#_bookmark16) 32
   1. [ÜSTÜNLÜKLER](#_bookmark17) 32
   2. [ZAYIFLIKLAR](#_bookmark18) 33
   3. DEĞERLENDİRME 34
2. [ÖNERİVETEDBİRLER](#_bookmark19) 35

VI . İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 36

TABLOLAR

Tablo 1: Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu

Tablo 2: Toplam Alan/Mülkiyet Durumu

Tablo 3: Eğitim Alanı Sayıları

Tablo 4: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Tablo 5: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı

Tablo 6: Hizmet Alanları

Tablo 7: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

Tablo 8: Demirbaşlar Grubu Tablosu

Tablo 9. Bilgisayarlar

Tablo 10: Akademik Personelin Dağılımı

Tablo 11: İdari Personel Dağılımı

Tablo 12: Öğrenci Sayıları

Tablo 13: Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 14: Yürütülen Soruşturmalar

Tablo 15: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 16: 2021 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri

Tablo 17: Eğiticilerin Eğitimi Programı

Tablo 18: Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Ödenek ve Harcamalar

Tablo 19: 2021 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleştirmesi

Tablo 20: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları

Tablo 21: Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Gelir Gerçekleşmeleri

Tablo 22: Faaliyet Bilgileri Tablosu

Tablo 23: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları

Tablo 24: Program, Alt Program ve Faaliyet Açıklamaları

Tablo 25: Performans Göstergeleri Gerçekleşmeleri İzleme Tablosu

Tablo 26: 2020-2024 Stratejik Plan Performans Göstergeleri

**BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Fakültemiz 17.02.1998 tarih ve 23256 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Bakanlar Kurulu’nun 98/10569 Sayılı Kararı ile Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuş olup 17 Mart 2006 tarih ve 2611 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5467 sayılı Kanun gereğince 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen EK Madde 65’ye göre adı ve bağlantısı değiştirilerek Giresun Üniversitesi’ne bağlanmıştır.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönergesi’nde kalite güvencesi komisyonunun görevleri arasında kurum iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması hüküm altına alınmış olup Fakültemizde “Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” kurulmuştur.

5018 sayılı Kanun’da hesap verilebilirliğe yönelik hükümler uygulanmaktadır. Üniversitemiz ve fakültemiz web sayfasında faaliyetlere ait duyurular kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Yasal mevzuatlar gereğince açıklanması zorunlu olan bilgiler ile kuruluş amacı doğrultusunda yürütülen faaliyetleri içeren bilgiler Üniversite ve Fakültemiz web sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Fakültemiz 5018 sayılı Kanundan kaynaklı hesap verilebilirliğe yönelik hükümleri yerine getirmektedir. Fakültemiz ve üniversitemiz web sayfasında, fakülte ile ilgili bilgiler, üniversitenin ve fakültenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kaynağından güncelliği, güvenilirliği ve geçerliliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır.

Fakültemizde bulunan bölümler Biyoloji, Coğrafya, Fizik, Kimya, Matematik, Sosyoloji, İstatistik, Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Rus Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Sanat Tarihi Bölümü’dür. Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Bölümü kapatılmıştır. Rus Dili ve Edebiyatı ve Sanat Tarihi Bölümüne öğrenci alımı henüz gerçekleşmemiştir.

Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet fonksiyonları yürütülürken, örgüt yapısında ihtiyaç duyulan değişiklikler mevzuatlar doğrultusunda yapılmaktadır.

Fakültemizde 30 Profesör, 24 Doçent, 42 Doktor Öğretim Üyesi, 27 Araştırma Görevlisi ve 8 öğretim görevlisi unvanlı öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bununla birlikte Fakültemizde 1 Fakülte Sekreteri, 3 şef, 4 memur hizmet vermektedir. Fakültemizin bürolarının ve dersliklerinin temizliği 5 sürekli işçiler tarafından yapılmaktadır. Akademik personelimiz alanları ile ilgili güncel bilgileri büyük bir özveri ile öğrencilere öğretmektedirler.

Ayrıca hem akademik hem de idari personelimiz öğrencilerin karşılaşabilecekleri her türlü sorunu çözmede ellerinden gelen her türlü yardımı yapmaktadır. Fen Edebiyat Fakültesi uluslararası standartlarda çağdaş eğitim-öğretim metotlarını uygulayarak sağlam temelli bir eğitim-öğretim sağlamanın yanı sıra, öğrencileri eleştirel düşünmeye yönlendirmeyi ve böylece bağımsız araştırma yapma ve kendilerini yenileme yeteneklerini geliştirmeyi amaçlayan, milli birlik ve beraberliğe inanmış, kendine güvenen, öz değerlerine saygılı Atatürk’ün gençliğe hitabesini özümsemiş yüksek kültürlü Türk gençleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Prof. Dr. Beyhan KESİK

Dekan

**I- GENEL BİLGİLER**

1. **MİSYON VE VİZYON**

**Misyon**

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, devletine, ülkesiyle bölünmez bütünlüğünü her şeyin üstünde tutan bir gençliğin yetişmesini sağlamak, toplumun gelişmesine katkı sağlayacak nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yetkin, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.

**Vizyon**

Vizyonumuz; eğitim, öğretim ve araştırmada öncü, ulusal ve uluslararası alanda tanınır bir fakülte olmaktır. Fakültemize ayrılan kaynaklarla hizmetin en rasyonel bir şekilde yürütülmesine özen göstermek, yeni bölümlerin açılmasını sağlamak, biyoloji, kimya ve fizik bölümlerine eğitim-öğretim amaçlı öğrenci ve araştırma laboratuvarları kurmak, derslerin teknolojik cihazlarla yapılmasını sağlamak, araştırma ve araştırmaya dayalı öğrenmeyi gözeten eğitim-öğretim yöntemleri uygulamak, bilimsel araştırma ve geliştirme projeleri yaratmak, öğrencinin sosyal-kültürel-sanatsal ve sportif gelişim gereksinimlerini karşılayacak olanaklar yaratmak, topluma dönük konferans, seminer, panel ve benzeri aktiviteler düzenlemek, Atatürkçü, özgüven sahibi ve girişimci bireyler yetiştirmektir.

1. **YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Dekanlık yetkisinde olan çalışmalar şunlardır: Öğrencilerin, akademik ve idari personelin çalışma ortamlarının oluşturulması, akademik takvimine göre haftalık ders programlarının hazırlanması; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu hükümlerinden kaynaklanan akademik ve idari personelin özlük hakları ile birimlerin işleyişini sağlayan iç görevlendirmeler; istihdam edilecek akademik personelin ilan aşamasından atanmalarına kadar yapılması gereken çeşitli işlemler; açılması planlanan bölümler ile bu bölümlere alınacak öğrenci kontenjan önerileri; akademik, idari personel ve öğrenciler ile ilgili işlemler; Rektörlük aracılığı ile diğer kamu veya özel kurum ve kuruluşlar arasında yapılacak işlemlerin memurlar tarafından yapılmasını sağlamak için “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde 124 Sayılı Kararnamenin 38. maddesi uyarınca oluşturulması gereken personel, öğrenci işleri, evrak kayıt, ayniyat, tahakkuk, satın alma, sınav ve sekreterlik bürolarındaki işlevler; 2547 sayılı kanunun 51. ve 52. maddeleri uyarınca da personel atanması talebi ve iş görevlendirilmesi yapmak; faaliyete geçirilmiş olan bölümlere 2547 sayılı Kanunun 21. maddesi uyarınca Bölüm Başkanı atamak. Dekanlık Makamı ayrıca Fakülte bütçesinin her yıl için çıkarılan Bütçe Kanunu hükümleri çerçevesinde etkili ve verimli olarak harcamaların gerçekleştirilmesini sağlamak ve bu konuda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 31. maddesi uyarınca harcama yetkilisi olması sebebiyle de sorumluluk taşımaktadır.

**Yönetmelik ve Yönergeler**

**Tablo 1. Yönetmelik ve Yönergeler Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.N. | Yasal Düzenlemenin Adı | Yayınlandığı/  Güncellendiği Tarihi | Senato Karar Sayısı |
| 1 | [Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.15197&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=) |  |  |
| 2 | [Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.23457&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=) |  |  |
| 3 | [Giresun Üniversitesi Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal,Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması  İlişkin  Uygulama esasları Yönergesi](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/2020-yatay_gecis_yeni.pdf) |  |  |
| 4 | [Giresun Üniversitesi Kayıt Yenileme Yönergesi](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Frenci%20%C4%B0%C5%9Fleri%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/y%C3%B6nergeler/GRUE_KAYIT_YENILEME_YOENERGESI.pdf) |  |  |
| 5 | [Giresun Üniversitesi Öğrenciler İle Mezunların Başarı Sıralamaları ve Verilecek Belgelere İlişkin Yönerge](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Frenci%20%C4%B0%C5%9Fleri%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/y%C3%B6nergeler/GRUE_BASARI_YOENERGESI.pdf) |  |  |
| 6 | [Giresun Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Yönergesi](http://fso.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/Uluslararas%C4%B1%20%C3%B6%C4%9Frenci%20ofisi/Hakk%C4%B1m%C4%B1zda%20Linkleri/yabanci_uyruklu_yonerge.pdf) |  |  |
| 7 | [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/%C3%96%C4%9Frenci%20%C4%B0%C5%9Fleri%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/y%C3%B6nergeler/2019-DANISMANLIK_YOENERGESI.PDF) |  |  |
| 8 | [Ders Muafiyati ve İntibak İşlemleri Yönergesi](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/Y-2019-MADDE-1_Muafiyet_Yonergesi.doc) |  |  |
| 9 | [Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine  İlişkin Yönerge](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Mevzuat/2020%20Diploma%20Y%C3%B6nergesi.pdf) |  |  |
| 10 | [Azami Süre Sonunda Mezun Olamayan Öğrencilere Uygulanacak Ek Sınav İlkeleri](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Ek%20S%C4%B1nav/ek%20s%C4%B1nav.pdf) |  |  |
| 11 | [Ders Muafiyati ve İntibak İşlemleri Yönergesi](http://oidb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/oidb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/Y-2019-MADDE-1_Muafiyet_Yonergesi.doc) |  |  |
| 12 | [Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.90748&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=mal%20bil) |  |  |
| 13 | [Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.10127&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=%C3%9Cniversitelerde%20Akademik%20Te%C5%9Fkil%C3%A2t%20Y%C3%B6netmeli%C4%9Fi) |  |  |
| 14 | [Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.24672&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=%C3%B6%C4%9Fretim%20%C3%BCyeli%C4%9Fi) |  |  |
| 15 | [Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.10155&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=) |  |  |
| 16 | [Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.8306&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=) |  |  |
| 17 | [Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.10171&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=) |  |  |
| 18 | [Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.19573&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20%C3%9Cst%20Kurulu%C5%9Flar%C4%B1%20%C4%B0le%20Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1%20Personeli) |  |  |
| 19 | [Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.20112226&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=hastal%C4%B1k%20raporlar%C4%B1) |  |  |
| 20 | [**Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik**](http://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/DEVLET%20Y%C3%9CKSEK%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20KURUMLARINDA%20NORM%20KADRO%20UYGULANMASINA%20%C4%B0L%C4%B0%C5%9EK%C4%B0N%20Y%C3%96NETMEL%C4%B0K.pdf) |  |  |
| 21 | [Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.20147074&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=resmi%20ya) |  |  |
| 22 | [Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.200915169&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=kamu%20hiz) |  |  |
| 23 | [Taşınır Mal Yönetmeliği](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.200611545&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Ta%C5%9F%C4%B1n%C4%B1r%20Mal) |  |  |
| 24 | [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](http://static.ohu.edu.tr/uniweb/media/portallar/personel/sayfalar/3799/eti0f555.pdf) |  |  |
| 25 | [**Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesi**](http://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/Y%C3%B6nergeler/G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20%C3%96%C4%9ERET%C4%B0M%20%C3%9CYEL%C4%B0%C4%9E%C4%B0NE%20Y%C3%9CKSELT%C4%B0LME%20VE%20ATANMA%20Y%C3%96NERGES%C4%B0%20(21.03.2019)%20(1).pdf) |  |  |
| 26 | **Ek-2'yi (Yayın Listesi ve Puanlama) indirmek için**[**tıklayınız.**](http://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/Y%C3%B6nergeler/Ekler/Ek-2.docx) |  |  |
| 27 | **Ek-3'ü (Genel Değerlendirme) indirmek için**[**tıklayınız.**](http://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/Y%C3%B6nergeler/Ekler/Ek-3.docx) |  |  |
| 28 | [**Giresun Üniversitesi Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi**](http://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/Dok%C3%BCmanlar/Y%C3%B6nergeler/1G%C4%B0RESUN%20%C3%9CN%C4%B0VERS%C4%B0TES%C4%B0%20G%C3%9CVENL%C4%B0K%20SORU%C5%9ETURMASI%20VE%20AR%C5%9E%C4%B0V%20ARA%C5%9ETIRMASI%20Y%C3%96NERGES%C4%B0.pdf) |  |  |
| 29 | [**Giresun Üniversitesi 2547 sayılı Kanunun Ek 38 inci Maddesi Çerçevesinde 50/d Statüsüne Göre Atanan Araştırma Görevlilerinin Lisansüstü Eğitim Süreçlerinin Takip Edilmesine Daire Yönerge**](http://pdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/pdb-giresun-edu-tr/2547%20Say%C4%B1l%C4%B1%20Kanunun%20Ek%2038%20inci%20Maddesi%20%C3%87er%C3%A7evesinde%2050d%20Stat%C3%BCs%C3%BCne%20G%C3%B6re%20Atanan%20Ara%C5%9Ft%C4%B1rma%20G%C3%B6revlilerinin%20Lisans%C3%BCst%C3%BC%20E%C4%9Fitim%20S%C3%BCre%C3%A7lerinin%20Takip%20Edilmesine%20Dair%20Y%C3%B6nerge%20-%20Copy%201.pdf) |  |  |
| 30 | [Giresun Üniversitesi Etkinlik Yönergesi](http://sksdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sksdb-giresun-edu-tr/Mevzuat%20Formlar/Etkinlik%20Y%C3%B6nergesi.docx) **(Yürürlülük Tarihi : 23 Ekim 2018 - 2018 \_152/11\_3)** |  |  |
| 31 | [Öğrenci Yemek Bursu Yönergesi](http://sksdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/79-123-150-29/Sa%C4%9Fl%C4%B1k%20K%C3%BClt%C3%BCr%20ve%20Spor%20Daire%20Ba%C5%9Fkanl%C4%B1%C4%9F%C4%B1/Mevzuat/%C3%96%C4%9Frenci%20Yemek%20Bursu%20Y%C3%B6nergesi.doc)  **(Yürürlülük Tarihi : 26 Temmuz 2018 tarih ve 2018-148/2)** |  |  |
| 32 | [Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi](http://sksdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sksdb-giresun-edu-tr/%C3%96%C4%9Frenci%20Topluluklar%C4%B1%20Kurulu%C5%9F%20%C4%B0%C5%9Fleyi%C5%9F%20Y%C3%B6nergesi/Topluluk_Y%C3%B6nergesi-17.10.2019.docx) **(Yürürlük Tarihi : 13 Ekim 2015 -  2015 \_104/5)** |  |  |
| 33 | [Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul Ve Esasları](http://sksdb.giresun.edu.tr/Files/ckFiles/sksdb-giresun-edu-tr/Mevzuat%20Formlar/Y%C3%96K%20KISM%C4%B0%20ZAMANLI%20%C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20%C4%B0%C5%9ELEMLER%C4%B0%20USUL%20VE%20ESASLARI.pdf)**(Bu Usul ve Esaslar Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca yürütülür.)** |  |  |

1. **İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**
2. **FİZİKSEL YAPI**

**Tablo 2 :** Toplam Alan/Mülkiyet DurumuFiziksel Yapı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Altyapı Cinsi** | **Adet (m2)** | |
| Bina | **2 Blok (18872 m2)** | |
| Ofis | **140 Adet (2222 m2)** | |
| Lojman | **--------** | |
| Laboratuar | **44 Adet (1044 m2)** | |
| Arşiv, Depo, Temizlik Odası v.b. | **3 Adet (51 m2)** | |
| Derslik, Amfi | **53 Adet (4560 m2)** | |
| Oda / kişi başına | **140 adet (1 kişilik)** | |
| Kantin | **……** | |
| Yemekhane | --------- | |
| Spor Alanı | ---------- | |
| Seminer Salonu | **3 Adet (104 m2)** | |
| **LaboratuarMalzemesiCinsi** | | **Adet** | |
| Çalkalamalı Su Banyosu | | **6** | |
| Konduktimetre | | **-** | |
| Yüzey Gerilim Cihazı | | **-** | |
| VakumPompası | | **3** | |
| DerinDondurucu (-30) | | **6** | |
| Piknometre (50 mlt) | | **-** | |
| Piknometre (100 mlt) | | **-** | |
| pH Metre | | **2** | |
| Santrifüj | | **11** | |
| Vorteks | | **1** | |
| OtomatikMikropipetSeti | | **-** | |
| Steril Kabin | | **7** | |
| Güç Kaynağı | | **-** | |
| Elektroforez | | **9** | |
| ThermalCycler | | **-** | |
| Klima | | **1** | |
| ElektroşokCihazı | | **-** | |
| Buz Makinesi | | **1** | |
| Otoklav | | **7** | |
| Havarayıdeneyseti) | | **1** | |
| Alan Çizgileriveeşpotdeneyseti | | **1** | |
| Rck Devreleri deney seti | | **1** | |
| Caulamb Kanunu deney seti | | **1** | |
| Biot-SavantKanunudeneyseti | | **1** | |
| Değişken alada Endüksiyon | | **1** | |
| Dielektrik Sabiti deney seti) | | **1** | |
| Temel Mekanikdeneyseti) | | **1** | |
| IsıtıcılıManyetikKarıştırıcı | | **23** | |
| BalonIsıtıcı | | **2** | |

**1.1- Eğitim Alanları**

**Tablo 3: Eğitim Alanı Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Toplam** |
| **0–50** | **51–75** | **76–100** | **101–150** | **151–250** | **251-Üzeri** |
| **Amfi** |  |  | **450** |  |  |  | **450** |
| **Sınıf** |  |  | **3120** |  |  |  | **3120** |
| **Atölye** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (…)Lab** |  |  | **105** |  |  |  | **105** |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  | **3675** |

**Tablo 4: Eğitim Alanlarının Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | | **Kapasite**  **0–50**  **(m²)** | **Kapasite**  **51–75**  **(m²)** | **Kapasite**  **76–100**  **(m²)** | **Kapasite**  **101–150**  **(m²)** | **Kapasite**  **151–250**  **(m²)** | **Kapasite**  **251-Üzeri**  **(m²)** | **Toplam**  **(m²)** |
| **Amfi** | |  |  |  |  | **5** |  | **981,10** |
| **Sınıf** | |  | **40** |  |  |  |  | **3.805,20** |
| **Atölye** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplantı Salonu** | |  | **1** |  |  |  |  | **17,63** |
| **Diğer (……………..)** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Laboratuvarlar** | **Eğitim Lab.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sağlık Lab.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Araştırma Lab.** | **37** |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (……………………..)** | **3** |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | | **40** | **41** |  |  | **5** |  | **4.803,93** |

**Tablo 5 Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Toplantı/Salon/Amfi Adı** | **Kapasite**  **(Kişi)** | **Toplantı Salonu**  **(Adet)** | **Konferans Salonu**  **(Adet)** | **Amfi Salonu**  **(Adet)** | **Faaliyet Sayısı** | **Toplam** |
| **CELALADDİN-İ Rumi Amfisi (Konferans Salonu)** | **200** |  | **1** | **0** | **8** |  |
| **Yunus Emre Amfisi** | **100** |  |  | **1** |  |  |
| **Dede Korkut Amfisi** | **100** |  |  | **1** | **2** |  |
| **Fuat Köprülü Amfisi** | **100** |  |  | **1** |  |  |
| **Kaşkarlı Mahmut Amfisi** | **100** |  |  | **1** |  |  |
| **Fen Edebiyat Fak. A Blok. 4. KAt** | **30** | **1** | **1** |  | **12** |  |
|  | **TOPLAM** | **1** | **1** | **4** | **22** |  |

**Tablo 6: Hizmet Alanları**

***Personel Sayısı***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ofis Sayısı** | **Alan(m2)** | **Personel Sayısı** |
| **Akademik Personel** | **114** | **2.055,42** | **133** |
| **Akademik Yönetici** | **14** | **228,2** | **14** |
| **İdari Personel** | **8** | **132,80** | **8** |
| **İdari Yönetici** |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

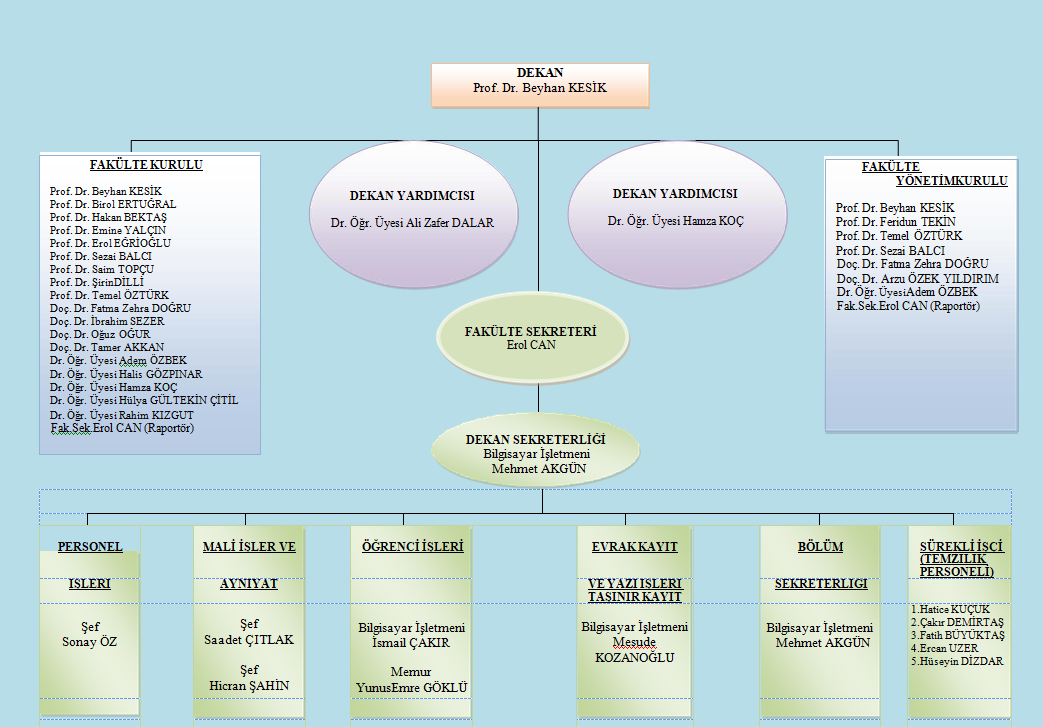
**Tablo 7: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** |
| **1** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Kesintisiz Güç Kaynakları | ADET | **3** |
| **2** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Buzdolapları | ADET | **6** |
| **3** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Baskı Makinesi | Adet | **1** |
| **4** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Fotokopi Makineası | ADET | **48** |
| **5** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Fotoğraf Cihazı | ADET | **6** |
| **6** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Telefon | ADET | **105** |
| **7** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Projeksiyon | ADET | **47** |
| **8** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Mikroskop | ADET | **39** |
| **9** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Televizyon | ADET | **1** |
| **10** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Yazıcı | ADET | **48** |
| **11** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Hassas Terazi | ADET | **7** |
| **12** | 28728 | Fen Edebiyat Fakültesi | 255 | Video Kamera | ADET | **1** |

**Tablo 8: Demirbaşlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **Saydamlık Koda** | **HARCAMA BİRİMİ** | **TAŞINIR II. DÜZEY DETAY KODU** | **TAŞINIR II. DÜZEY DETAY ADI** | **ÖLÇÜ BİRİMİ** | **TOPLAM** |
| **1** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.01.02** | **Temsil ve Tören** | ADET | 117 |
| **2** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.01.05** | **Hastanede Kullanılan** | ADET | 3 |
| **3** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.02.01** | **Bilgisayarlar ve** | ADET | 315 |
| **4** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.02.02** | **Bilgisayar Çevre** | ADET | 54 |
| **5** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.02.03** | **Teksir ve Çoğaltma** | ADET | 1 |
| **6** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.02.04** | **Haberleşme Cihazları** | ADET | 163 |
| **7** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.02.05** | **Ses, Görüntü ve Sunum** | ADET | 62 |
| **8** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.02.99** | **Diğer Büro Makineleri ve** | ADET | 6 |
| **9** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.03.01** | **Büro Mobilyaları** | ADET | 2.260 |
| **10** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.03.02** | **Misafirhane, Konaklama** | ADET | 5 |
| **11** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.03.03** | **Kafeterya ve Yemekhane** | ADET | 3 |
| **12** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.03.05** | **Seminer ve Sunum** | ADET | 86 |
| **13** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.06.04** | **Güzel Sanat Eserleri** | ADET | 1 |
| **14** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.07.02** | **Basılı Yayınlar** | ADET | 1 |
| **15** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.08.01** | **Eğitim Mobilyaları ve** | ADET | 1.781 |
| **16** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.08.02** | **Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı** | ADET | 18 |
| **17** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.09.02** | **Salon Sporlarında** | ADET | 1 |
| **18** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.10.01** | **Güvenlik ve Korunma** | ADET | 1 |
| **19** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.10.02** | **Kontrol ve Güvenlik** | ADET | 2 |
| **20** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.10.03** | **Yangın Söndürme ve** | ADET | 29 |
| **21** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.99.02** | **Seyyar Tanklar ve Tüpler** | ADET | 1 |
| **22** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **255.99.03** | **Sergileme ve Tanıtım** | ADET | 8 |
| **23** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **253.02.05** | **Güç Elektroniği ve** | ADET | 5 |
| **24** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **253.03.01** | **Yıkama, Temizleme ve** | ADET | 2 |
| **25** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **253.03.02** | **Beslenme,Gıda ve Mutfak** | ADET | 13 |
| **26** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **253.03.04** | **Ölçüm, Tartı, Çizim** | ADET | 52 |
| **27** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **253.03.05** | **Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı** | ADET | 16 |
| **28** | 28728 | **Fen Edebiyat Fakültesi** | **253.03.06** | **Araştırma ve Üretim** | ADET | 329 |
| **GENEL TOPLAM** | | | | | | 10.251 |

**2- TEŞKİLAT YAPISI**

****

**3- TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI**

**3.1- Bilişim Kaynakları**

**Tablo 9: Bilgisayarlar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **EğitimAmaçlı (Adet)** | **AkademikAmaçlı(Adet)** | **SağlıkAmaçlı (Adet)** | **İdariAmaçlı (Adet)** | **Toplam** |
| **Yazılım** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Masa Üstü Bilgisayarlar** | 60 | 152 |  | 11 | 223 |
| **Taşınabilir Bilgisayarlar** | 0 | 77 | 0 | 0 | 77 |
| **Diğer Bilgisayarlar ve Sunucular** |  |  |  |  |  |

**3.2. Kütüphane Kaynakları**

Fakültemiz programlarının yürütülmesinde Üniversitemiz bünyesinde bulunan merkez kütüphanesinin olanaklarında yararlanılmaktadır. Tüm öğrenci ve öğretim üyelerinin online olarak da dahil olmak üzere ilgili süreli ve diğer yayınlara ulaşım desteği bulunmaktadır. Ayrıca Giresun Üniversitesi BAP koordinatörlüğünden lisans üstü öğrencilerine yönelik maddi destekler sağlanmaktadır. Programlarımızın yürütülmesinde öğrencilerimiz hem fakülte bünyesindeki laboratuvarlardan hem de Merkezi araştırma laboratuvarından faydalanma imkânına sahiptirler.

**4- İNSAN KAYNAKLARI**

**4.1- Akademik Personel**

**Tablo 10: Akademik Personelin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HizmetSınıflandırması** | | **2021 Yılı** | | **YıllaraGöreAkademikPersonelSayıları** | | | **ArtışOranı %** | **PersonelDağılımOranı %** |
| **Kadın** | **Erkek** | **2019** | **2020** | **2021** |
| **ÖğretimÜyesi** | Profesör | 8 | 22 | 25 | 30 | 30 | %28 |  |
| Doçent | 6 | 18 | 17 | 22 | 24 | %21 |  |
| Doktor Öğretim Üyesi\* | 15 | 27 | 49 | 43 | 42 | %4,66 |  |
| Araştırma Görevlisi | | 12 | 15 | 33 | 32 | 27 | %30,66 |  |
| Öğretim Görevlisi | | 5 | 3 | 9 | 9 | 8 | %9 |  |
| **Toplam** | | 46 | 85 | 133 | 136 | 131 |  |  |

*.*

###### 4.2- İdari Personel

**Tablo 11: İdari Personel Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HizmetSınıflandırması** | **Kadro** | | | | | | **Toplam** | | | **Pers.Dağılım Oranı(%)** |
| **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** | **Kadın** | **Erkek** |
| **2019** | | **2020** | | **2021** | | **2019** | **2020** | **2021** |
| Genel İdari Hizmetler Sınıfı | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 | 8 |  |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Teknik Hizmetler Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eğitim ve Öğretim Hiz.Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Din Hizmetleri Sınıfı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı (Sürekli İşçi) | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 8 | 8 | 5 |  |
| **Toplam** | 8 | 7 | 7 | 7 | 6 | 7 | 16 | 16 | 13 |  |

###### 

**5- SUNULAN HİZMETLER**

5.1.1- Öğrenci Sayısı

**Tablo 12: Öğrenci Sayıları (Bölüm Bazlı)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim** | **Bölüm** | **Cinsiyeti** | **Türkiye** | **Afganistan** | **Cezayir** | **Azerbaycan** | **Almanya** | **Irak** | **Kazakistan** | **Sudan** | **Suriye** | **Türkmenistan** | **Toplam** |
| **Fen Edebiyat Fakültesi** | Biyoloji | Erkek | 26 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  | 28 |
| Biyoloji | Kadın | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |
| Biyoloji (İ.Ö.) | Erkek | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| Biyoloji (İ.Ö.) | Kadın | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |
| Coğrafya | Erkek | 131 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 131 |
| Coğrafya | Kadın | 140 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 140 |
| Coğrafya (İ.Ö.) | Erkek | 104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 104 |
| Coğrafya (İ.Ö.) | Kadın | 74 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 74 |
| Fizik | Erkek | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 15 |
| Fizik | Kadın | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| İngiliz Dili ve Edebiyatı (İngilizce) | Erkek | 90 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  | 92 |
| İngiliz Dili ve Edebiyatı (İngilizce) | Kadın | 187 |  | 1 | 3 | 1 | 2 | 3 |  |  | 1 | 198 |
| İstatistik | Erkek | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 7 |
| İstatistik | Kadın | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Kimya | Erkek | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |
| Kimya | Kadın | 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11 |
| Kimya (İ.Ö.) | Erkek | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Matematik | Erkek | 45 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 45 |
| Matematik | Kadın | 41 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 41 |
| Sosyoloji | Erkek | 47 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | 48 |
| Sosyoloji | Kadın | 147 |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 149 |
| Tarih | Erkek | 182 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 6 | 189 |
| Tarih | Kadın | 119 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 121 |
| Tarih (İ.Ö.) | Erkek | 147 |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 148 |
| Tarih (İ.Ö.) | Kadın | 82 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 82 |
| Türk Dili ve Edebiyatı | Erkek | 97 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | 98 |
| Türk Dili ve Edebiyatı | Kadın | 185 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 186 |
| Türk Dili ve Edebiyatı (İ.Ö.) | Erkek | 72 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  | 73 |
| Türk Dili ve Edebiyatı (İ.Ö.) | Kadın | 125 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 125 |
| **Toplam** | |  | **2129** | **2** | **1** | **9** | **1** | **2** | **4** | **1** | **1** | **10** | **2160** |

**5.1.2-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları**

**Tablo 13: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **T.C. GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ KURUMLARARASI ve BİRİMLERARASI GEÇİŞ TAKİP FORMU\*** | | | | | | |
| **Merkezi Yerleştirme Puanına Göre** | | | | | | |
| **SN** | **Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı** | **Bölüm/Program Adı** | **Kontenjan  Sayısı** | **Tercih Yapan Öğrenci Sayısı** | **Asil Olarak Yerleştirilen  Öğrenci Sayısı** | **Yedek Olarak Yerleştirilen Öğrenci Sayısı** |
| 1 | Fen Edebiyat Fakültesi | Fizik | - | - | - | - |
| 2 | Fen Edebiyat Fakültesi | Kimya | - | - | - | - |
| 3 | Fen Edebiyat Fakültesi | Biyoloji |  | 5 | - | - |
| 4 | Fen Edebiyat Fakültesi | T.D.E. |  | 7 | - | - |
| 5 | Fen Edebiyat Fakültesi | T.D.E. (İ.Ö.) |  | 5 | - | - |
| 6 | Fen Edebiyat Fakültesi | Tarih |  | 6 | 1 | - |
| 7 | Fen Edebiyat Fakültesi | Tarih (İ.Ö.) |  | 3 | 1 | - |
| 8 | Fen Edebiyat Fakültesi | Coğrafya |  | 7 | 1 | - |
| 9 | Fen Edebiyat Fakültesi | Coğrafya (İ.Ö.) |  | 6 | - | - |
| 10 | Fen Edebiyat Fakültesi | Sosyoloji |  | 10 | 1 | - |
| 11 | Fen Edebiyat Fakültesi | İ.D.E. |  | 4 | - | - |
| 12 | Fen Edebiyat Fakültesi | Matematik |  | 3 | - | - |
| 13 | Fen Edebiyat Fakültesi | İstatistik | - | - | - | - |
| **Ara Toplam** | | | **0** | **56** | **4** | **0** |
| **Not Ortalamasına Göre** | | | | | | |
| **SN** | **Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı** | **Bölüm/Program Adı** | **Kontenjan  Sayısı** | **Tercih Yapan Öğrenci Sayısı** | **Asil Olarak Yerleştirilen  Öğrenci Sayısı** | **Yedek Olarak Yerleştirilen Öğrenci Sayısı** |
| 1 | Fen Edebiyat Fakültesi | Fizik | - | - | - |  |
| 2 | Fen Edebiyat Fakültesi | Kimya | - | - | - |  |
| 3 | Fen Edebiyat Fakültesi | Biyoloji | 4 | 1 | 1 |  |
| 4 | Fen Edebiyat Fakültesi | T.D.E. | 6 | 24 | 3 |  |
| 5 | Fen Edebiyat Fakültesi | T.D.E. (İ.Ö.) | 4 | 13 | 3 |  |
| 6 | Fen Edebiyat Fakültesi | Tarih | 6 | 13 |  |  |
| 7 | Fen Edebiyat Fakültesi | Tarih (İ.Ö.) | 6 | 8 | 2 |  |
| 8 | Fen Edebiyat Fakültesi | Coğrafya | 9 | 7 | 2 |  |
| 9 | Fen Edebiyat Fakültesi | Coğrafya (İ.Ö.) | 4 | 5 |  |  |
| 10 | Fen Edebiyat Fakültesi | Sosyoloji | 6 | 14 | 3 |  |
| 11 | Fen Edebiyat Fakültesi | İ.D.E. | 6 | 18 | 2 |  |
| 12 | Fen Edebiyat Fakültesi | Matematik | 4 | 8 | 2 |  |
| 13 | Fen Edebiyat Fakültesi | İstatistik | - | - | - |  |
| **Ara Toplam** | | | **55** | **111** | **18** | **0** |
| **DGS Sınuçlarına Göre** | | | | | | |
| **SN** | **Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı** | **Bölüm/Program Adı** | **Kontenjan  Sayısı** | **Tercih Yapan Öğrenci Sayısı** | **Asil Olarak Yerleştirilen  Öğrenci Sayısı** | **Yedek Olarak Yerleştirilen Öğrenci Sayısı** |
| 1 | Fen Edebiyat Fakültesi | İ.D.E. | 3 |  | 3 |  |
| 2 | Fen Edebiyat Fakültesi | Sosyoloji | 1 |  | 1 |  |
| 3 | Fen Edebiyat Fakültesi | Biyoloji | 2 |  | 2 |  |
| **Ara Toplam** | **0** | **0** | **6** |  |  |  |
| **Genel Toplam** | **0** | **0** | **0** | **0** | 6 |  |
| **Genel Toplam** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |  |
|  |  |
|  | | |  |  |  |  |
|  | | |  |  |  |  |

**5.1.3. Yürütülen Soruşturmalar**

**Tablo 14: Yürütülen Soruşturmalar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SoruşturmaTürü** | **Devir** | **Açılan** | **Toplam** | **Sonuçlanan** | **DevamEden** |
| **Ön İnceleme** |  |  |  |  |  |
| **Disiplin Soruşturması** |  | 2 | 2 | 1 | 1 |
| **Ceza Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Disiplin+CezaSoruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Rektörlükçe Açılan(Öğrenci)** |  |  |  |  |  |
| **Okuluna Gönderilen(Öğrenci)** |  |  |  |  |  |
| **BirimineG önderilen (Akademik + İdaripersonel)** |  |  |  |  |  |
| **Genel Toplam** |  |  |  |  |  |

**5.1.4-Diğer Hizmetler**

**Tablo 15: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ödül türü** | **2021** |
| Bilim Teşvik Ödülü | 1 |
| Eğitime Katkı Ödülü | 0 |
| Topluma Hizmet Ödülü | 0 |
| …… |  |
| **Toplam Ödül** | 1 |

**Tablo 16: 2021 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Adı** | **Yürüten Birim** |
| AB İşbirliği ile Güçlü Ucim Güçlü Çocuklar ve AB Etkinlik Projeleri | Fen Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölüm Başkanlığı |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Tablo 17: Eğiticilerin Eğitimi Programı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Program Adı** | **Eğitim Alan Öğretim Elemanı** | | |
| **Kurumİçi**  **Eğitim Alan PersonelSayısı** | **KurumDışı**  **Eğitim Alan PersonelSayısı** | **Toplam** |
| Çoktan Seçmelli Maddelerin Analizleri | 1 |  | 1 |
| Ölçek Geliştirme Süreçleri ve Analizi | 1 |  | 1 |
| Ölçme araçalarında geçerlilik Ölçme Değişmesliliği | 1 |  | 1 |
| Afad | 1 |  | 1 |

**6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ**

Fakültemiz yönetsel organizasyon şeması ilgili yasada öngörülen şekliyle hazırlanmış ve hayata geçirilmiştir. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri 2547 sayılı Kanun, 2914 sayılı Kanun, 3843 sayılı Kanun vb, idari ve destek süreçlerinde 5018 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanun vb. hükümlerince yürütülmektedir.

**D- DİĞER HUSUSLAR**

**II- AMAÇ ve HEDEFLER**

Giresun Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi insanlığa yararlı, katılımcı, paylaşımcı, toplumsal değerlere saygılı ve yetkin bireyler yetiştirmeyi ve onların bilgi, beceri düzeylerini yükseltmeyi amaçlamaktadır. Ekip çalışmasını ön planda tutan ve şeffaf bir yönetime sahip olan fakültemiz yönetimi; Giresun İlimiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik analiz yapan, proje geliştiren, üniversite ile iç ve dış paydaşların arasındaki ilişkiyi kurmada öncü rol oynamaktadır. Evrensel değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir fakülte olmakla birlikte, kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim sistemi gibi öncelikli alanlarda ölçme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri için Planlama, Uygulama, Kontrol Etme, Önlem Alma (PUKÖ) döngüsünü benimsemiştir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak fakültede birim kalite ve akreditasyon kurulu oluşturulmuştur. Bu kapsamda Öğrenci, İdari Personel ve Akademik personele yönelik anketler yapılarak fakültemizin güçlü ve gelişmeye açık yönleri tespit edilmeye çalışılmıştır.

**Eğitim Öğretimin Kalitesinin Artırılması ve Sürdürebilirliğinin Sağlanması Amacına Yönelik Hedefleri**

* Öğretim üyesinin yetersiz olduğu bölümlerde yeni yayınlanan norm kadro yönetmeliğine uygun olarak planlar yaparak öğretim üyesi sayısının artırılması
* Öğretim üyelerinin programlarda yer alan ders içeriklerinin güncellenmesi için teşvik edilmesi
* Öğrencilere verilen eğitimin proje odaklı olmasının teşvik edilmesi
* Dersliklerin son teknolojiye uygun hale getirilmesi
* Uzaktan eğitim programlarının açılmasının teşvik edilmesi

**Sürdürülebilir Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri**

* Fen bölümlerinde öğretim üyesi başına SCI, SCIE kapsamındaki yayın sayısının 1’in üzerine çekilmesi
* Sosyal bölümlerde öğretim üyesi başına kitap ya da kitap bölümü sayısının 1’in üzerine çekilmesi
* Fen ve sosyal bölümlerdeki öğretim üyelerinin dış destekli proje sayısının artırılmasını sağlamak
* Fakültemizdeki öğretim üyesi başına düşen ortalama yayın sayısını geçmiş senelere oranla arttırmak

**Fiziki ve Kurumsal Alt Yapının Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri**

* Kurumsal gelişim doğrultusunda Fakültemizce ihtiyaç duyulan hizmet binalarının inşa edilmesi için çalışmalarda bulunmak, fiziki yorgunluk görülen Fakültemize ait bina bakım-onarım ve tadilatla güçlendirilmesi için çalışmalarda bulunmak, eğitim-öğretimi makine teçhizatla donatılması için çalışmalarda bulunmak,

**Uluslararasılaşmanın Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri**

* Fakültemiz İngilizce web sayfasının acilen hayata geçirilmesi ve düzenli olarak güncellenmesi Erasmus ve Mevlâna anlaşmalarının arttırılması ve bu anlaşmalardan yararlananların sayısının artırılması
* Uluslararası ikili iş birliği projelerinin teşvik edilmesi
* Öğretim üyelerimizin İngilizce CV’lerinin hazırlanması ve bölüm web sayfalarına eklenmesi
* TÜBİTAK destek programları ile yurtdışından öğretim üyesi davet edilmesi
* Fakülte Toplum İlişkilerinin Geliştirilmesi Amacına Yönelik Hedefleri Meteoroloji müdürlüğü ile yapılan çalışmaların devamının ve sonuçlandırılmasının sağlanması
* Tarımsal Kredileri Destekleme Kurumu ile ortak projelerin hayata geçirilmesi Giresun ili özelinde ait sosyal ve teknolojik konularda projeler geliştirilmesi

1. **TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER**

Akreditasyon, Akademik Değerlendirme ve Kalite Koordinatörlüğü nezaretinde Üniversitemiz Kalite Alt Komisyonları tarafından hazırlanan, Üniversite Kalite Komisyonda görüşülüp 30.12.2020 tarih ve 193-7 numaralı Üniversitemiz Senatosunda alınan karar gereğince üniversitemizin “Uluslararasılaşma Politikası” belirlenmiş ve bu politika “Giresun Üniversitesi; kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarını, bu politikalar doğrultusunda belirlediği stratejilerini ve hedeflerini, stratejik planında uluslararasılaşma esaslı olarak belirlediği faaliyetlerini birbirlerine entegre etme sürecinde uluslararası bütünleştirme anlayışına sahiptir. Bu bağlamda uluslararası düzeyde rekabet edilebilirliği yüksek bireyler yetiştirmeyi, uluslararası bağlantı ve ortaklıklarını, uluslararası düzeyde öğrenci ve personel hareketliliğini destekleyerek uluslararası ve kültürlerarası bir kurum olarak hizmet sunmayı ve bu hizmetlerde sürdürülebilirliği sağlamayı uluslararasılaşma politikası olarak benimsemektedir” ifadesi ile dile getirilmiştir. Fen Edebiyat Fakültesi de bu politikayı aynen benimsemiştir. Fakültemizde farklı ülkelerden öğrencilerin anasanat dallarında öğrenim görmesi ve öğrencilerimizin de farklı ülkelerde eğitim alması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 13.03.2020 tarihli toplantısında alınan karar gereğince Korona Virüs (Covid-19) hakkında Yükseköğretim Kurumlarında alınacak tedbirlere ilişkin yapılan çalışmalar kapsamında 2020-2021 öğretim yılı Mevlana Değişim Programı ve Proje Tabanlı Uluslararası Eğitim Programı çağrıları mevcut riskler göz önüne alınarak iptal edilmiştir

1. **İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER**

Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planında 2020-2024 Stratejik Planında MİSYONU;” millî ve evrensel değerler ışığında, ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda eğitim, bilim, sanat ve kültür alanlarında tüm çalışanlarının katılım ve destekleriyle çağdaş bilgi teknolojileri ve altyapı donanımlarını kullanarak; öz güveni yüksek, araştırmacı, girişimci ve çözüm üreten bireyler yetiştirmek; sosyal, kültürel ve ekonomik değerleri öne çıkararak yerel, bölgesel ve ulusal kalkınmaya, insan yaşamına, çevreye ve doğaya sürdürülebilir katkılar sunmak”; VİZYONU; “ çağdaş ve yenilikçi bilgi üretimine ulusal ve uluslararası düzeyde katkı sunabilen, bölgesinde birinci sırada tercih edilen uluslararası öneme sahip bir üniversite olmak”, STRATEJİK AMAÇLARI; “eğitim öğretim faaliyetlerini güçlendirmek, kalite güvence sistemi çerçevesinde kurumsal kapasiteyi güçlendirmek, bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini güçlendirmek, toplumsal katkı sağlayacak hizmet ve ürünleri desteklemek, fiziki mekân ve teknolojik altyapıyı geliştirmek” olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, stratejik planda yer alan üniversitemiz misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ile fakültemizin misyon- vizyon ve stratejik hedeflerinin örtüştüğü ve birbirlerini desteklediği görülmektedir.

1. **DİĞER HUSUSLAR**

Fakülte yönetimi iç ve dış paydaşların beklentilerinin belirlenmesi çalışmalarını öncelikle tamamlamak ve gelişimini bu bulguları değerlendirerek saptamak anlayışı içerisindedir. Bu hedefi gerçekleştirmek için birimler bazında anketler düzenleme yönetimini kullanmaktadır.

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

1. **MALİ BİLGİLER**
2. **BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI**

**Tablo 20: Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Ödenek ve Harcamalar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Sınıflandırma** | **Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)** | **Toplam  Ödenek  ( TL)** | **Toplam Harcama  (TL)** | **Gerçekleşme Oranı (%)** | **Bütçe Giderleri İçindeki Payı (%)** |
| **01. Personel Giderleri** |  | 17.049.000,00 | 17.850,909,27 |  |  |
| **02. SGK Devlet Primi Giderleri** |  | 1.460.466,19 | 1.460.466,19 |  |  |
| **03. Mal ve Hizmet Alımları** |  | 756.800,00 | 752.321,33 |  |  |
| **05. Cari Transferler** |  |  |  |  |  |
| **06. Sermaye Giderleri** |  |  |  |  |  |
| **T0PLAM** |  |  |  |  |  |

**Tablo 22: 2021 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **(Ekonomik Sınıflandırma**) | **KBÖ (1)** | **TOPLAM ÖDENEK  (2)** | **HARCAMA  (3)** | **Oran (3/2)** |
| **01.Personel Giderleri** | **17.049.000,00** | **17.049.000,00** | **17.850.909,27** |  |
| 01.1. Memurlar |  |  |  |  |
| 01.2. Sözleşmeli Personel |  |  |  |  |
| 01.3. İşciler |  |  |  |  |
| 01.4. Gecici personel |  |  |  |  |
| 01.5. Diğer Personel |  |  |  |  |
| **02.SGK. Dev. Prim. Giderleri** |  |  |  |  |
| 02.1. Memurlar | 5.688.027,21 | 5.688.027,21 | 5.688.027,21 |  |
| 02.2. Sözleşmeli Personel |  |  |  |  |
| 02.3. İşciler |  |  |  |  |
| 02.4. Gecici personel |  |  |  |  |
| 02.5. Diğer Personel |  |  |  |  |
| **03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri** |  |  |  |  |
| 03.1. Üretime Yönelik Mal ve Malz. Alımları |  |  |  |  |
| 03.2. Tüketime Yön.Mal ve Malz.Alımları | 756.800,00 | 756.800,00 | 756.800,00 |  |
| 03.3. Yolluklar | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.276,95 |  |
| 03.4. Görev Giderleri |  |  |  |  |
| 03.5. Hizmet Alımları |  |  |  |  |
| 03.6. Temsil Ve Tanıtma Giderleri |  |  |  |  |
| 03.7. Menkul Mal Alım, Bak. ve On.Giderleri | 16.800,00 | 16.800,00 | 16.742,70 |  |
| 03.8. Gayrimenkul Mal Bak. ve On.Giderleri |  |  |  |  |
| **05.Cari Transferler** |  |  |  |  |
| 05.1. Görev Zararları |  |  |  |  |
| 05.3. Kar Amacı Güdmeyenku.Ypl.Trf. |  |  |  |  |
| 05.4. Hane Halkına Yapılan Transferler |  |  |  |  |
| **06.Sermaye Giderleri** |  |  |  |  |
| Derslik ve Merkezi Birimler Projesi |  |  |  |  |
| 06.5.Tıp Fak. Morfoloji Binası Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.5. Spor Bilimleri Fakültesi Alt Projesi |  |  |  |  |
| Kampüs Altyapısı Projesi |  |  |  |  |
| Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi |  |  |  |  |
| Muhtelif İşler Projesi |  |  |  |  |
| 06.1. Makine Techizat Alımları Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.7. Gayrimenkul Bakım Onarım Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.6. Menkul Mal. Bakım On. Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.3.Bilgi ve İletişim Tek. Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.5. Engellilerin Erişebilirliği Alt Projesi |  |  |  |  |
| Yayın Alımı Projesi |  |  |  |  |
| 06.1.Elektronik Yayın Alımı |  |  |  |  |
| 06.1.Basılı Yayın Alımı |  |  |  |  |
| Açık ve Kapalı Spor Salonu Projesi |  |  |  |  |
| 06.1.Makine Techizat Alımı Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.5.Spor Salonu Yapımı Alt Projesi |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

**Tablo 23: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Kod  (4. Düzey)** | **Ölçü  Birimi** | **Harcama  Miktarı** | **Harcama  Tutarı** |
| 03.2.1.01 Kırtasiye Alımları | Adet/kutu/koli |  | 13.144,58 |
| 03.2.1.02 Büro Malz.Alımları |  |  |  |
| 03.2.1.03 Periyodik Yayın Alımları |  |  |  |
| 03.2.1.04 Diğer Yayın Alımları |  |  |  |
| 03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri |  |  |  |
| 03.2.1.90 Diğ. Kır. ve Büro Malz. Al. |  |  |  |
| 03.2.2.01 Su Alımları | 7.145,00 m3 |  | 37.996,77 |
| 03.2.2.02 Temizlik Malz. Alımları | Adet/kg/bidon |  | 11.790,00 |
| 03.2.3.01 Yakacak Alımları | kg/ton/m3 |  |  |
| 03.2.3.02 Akaryakıt ve Yağ Alımları |  |  |  |
| 03.2.3.03 Elektrik Alımları | 708.740,55Kwh |  | 695.353,17 |
| 03.2.4.01 Yiyecek Alımları |  |  |  |
| 03.2.4.0 İçecek Alımları |  |  |  |
| 03.2.4.03 Yem Alımları |  |  |  |
| 03.2.4.90 Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.01 Giyecek Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.02 Spor Malzemesi Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.03 Tören Malzemesi Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.90 Diyer Giyim Kuşam Alımları |  |  |  |
| 03.2.6.01Lab. Malz. ile Kimy. ve Tem. Mal. Alım. |  |  |  |
| 03.2.6.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları |  |  |  |
| 03.2.6.90 Diğer Özel Malzeme Alımları |  |  |  |
| 03.2.7.09 Güvenlik ve Sav. İlişkin Gider Giderler |  |  |  |
| 03.2.7.11 Güv. ve Sav. İlişkin Mak.-Teç. Alımları |  |  |  |
| 03.2.7.90 Diğer Sav. Mal ve Mal. Al ile Yapımları |  |  |  |
| 03.2.9.01 Bahçe Malz. Al. ile Yapım ve Bak Gid. |  |  |  |
| 03.2.9.90 Diğer Tüketim Mal ve Mal. Alımları |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

**Tablo 24: Ekonomik Kodun Birinci Düzeyine Göre Revize Ödenekler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Sınıflandırma** | **KBÖ (1)** | **REVİZE ÖDENEK** | **TOPLAM ÖDENEK** | **HARCAMA** |
| **01. Personel giderleri** | 17.049.000,00 |  |  | 17.850,909,27 |
| **02.SGK Devlet Primi Giderleri** | 1.460.466,19 |  |  | 1.460.466,19 |
| **03. Mal ve Hizmet Alımları** | 756.800,00 |  |  | 752.321,33 |
| **05. Cari Transferler** |  |  |  |  |
| **06. Sermaye Giderleri** |  |  |  |  |
| **T0PLAM** |  |  |  |  |

1. **TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**

Fakültemiz, bünyesindeki bölümlerin öğrenci kalitesini hızla artıran ve buna paralel olarak da kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim sistemleri etkinliklerinin kalitesine öncelik vererek büyümeyi hedeflemektedir. Fakültemiz öğrenci merkezli bir yönetim biçimini benimsemektedir. Birimlerinde yürütülen dersler kapsamında öğrencilerin aktif olarak rol alabilmeleri için, dönem içinde ödevler verilmekte, kısa sınavlar yapılmakta, öğrencilerden sunum/uygulama/canlandırmalar yapmaları istenerek, projelerde ekip çalışmaları teşvik edilmektedir. Bazı fakültelerde son sınıf öğrencilerine bitirme ödevi ve/veya bitirme tezi adı altında uygulama dersleri verilmektedir. Bu dersler ile öğrencilerin kendi belirledikleri konularda araştırma, inceleme, raporlama ve sunma becerilerini geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca, öğrenci topluluklarında ortaya konan faaliyetler de bu süreci destekleyici niteliktedir. Ayrıca, öğrencilerimizin ERASMUS programı çerçevesinde Avrupa Birliğine dahil ülkelerin üniversitelerinde eğitim almaları ve ilgili yönetmeliğimiz çerçevesinde almış oldukları derslerin transkriptlerine işletmeleri imkanı vardır. Programlara başvurular gün geçtikçe artmaktadır. FARABİ kapsamında anlaşma dahilindeki Üniversitelerle belirlenen sürelerde öğrenci değişimi sağlanmaktadır. Bu faaliyetlerimizle öğrencilerimiz yurt içi ve yurt dışı eğitim olanaklarını sonuna kadar kullanmaktadırlar

1. **MALİ DENETİM SONUÇLARI**

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir. Tüm taşınır kaynaklar Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ile kayıt altına alınmaktadır.

1. **DİĞER HUSULAR**

Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Harcama birimlerinde, ihtiyaçların temini ile ilgili iş ve işlemler, bütçe ödenekleri, giderin türü, yaklaşık maliyeti, kanuni süreler ve benzeri unsurlar göz önüne alınarak belirlenir, doğrudan temin veya satın alma usulüyle gerçekleştirilir. Satın alma işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca kontrol altına alınmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Mali kaynakların yönetimi ilgili kanun, yönetmelikler ve mevzuatlar (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri 19 Kanunu, 2886 Sayılı Kanun, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunları, 6245 Harcırah Kanunu, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikler, Taşınır Mal Yönetmeliği, vb.) çerçevesinde yapılmaktadır.**B- PERFORMANS BİLGİLERİ**

1. **PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ**
   * + 1. **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

**1.1. Faaliyet Bilgileri**

###### Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar

**Tablo 18: Faaliyet Bilgileri Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Türü** | **Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre | 40 |
| Konferans | 17 |
| Panel | 5 |
| Seminer | 8 |
| Açık Oturum | - |
| Söyleşi | 2 |
| Tiyatro | - |
| Konser | 1 |
| Sergi | - |
| İmza Günü | 1 |
| Turnuva | - |
| Teknik Gezi | - |
| Eğitim Semineri | 1 |
| Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik | - |
| Akademik Kurul | - |
| Kariyer Günü | - |
| Kitap Yazarlığı | 16 |
| TV Programı | 4 |

**Tablo 19: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimler** | **Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı** | **Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı** |
| Tarih Bölümü | 3 | 3 | 3 | 22 |
| Coğrafya Bölümü |  |  | 2 | 4 |
| Matematik Bölümü | 1 | 2 | 7 | 30 |
| Kimya Bölümü |  |  | 6 | 22 |
| İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü | 3 |  | 3 | 14 |
| İstatistik Bölümü | 7 | 1 | 7 | 66 |
| Sosyoloji Bölümü |  |  |  | 9 |
| Biyoloji bölümü | 1 | 11 | 5 | 63 |
| Türk Dili ve Edebiyatı | 3 | 6 | 12 | 19 |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

**Tablo 25: Program, Alt Program ve Faaliyet Açıklamaları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Program** | **Alt Program** | **Faaliyet** | **Faaliyet Açıklamaları** |
| Araştırma, Geliştirme ve Yenilik | Araştırma Altyapıları | Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi |  |
| Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme | Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri |  |
| Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri |  |
| Hayat Boyu Öğrenme | Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri | Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler |  |
| Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri |  |
| Yönetim ve Destek Programı | Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri | Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri |  |
| İç Denetim |  |
| Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler | Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler |  |
| Diğer Destek Hizmetleri |  |
| Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması |  |
| Genel Destek Hizmetleri |  |
| İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler |  |
| İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi |  |
| Özel Kalem Hizmetleri |  |
| Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler |  |
| Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler |  |
| Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler |  |
| Yükseköğretim | Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler | Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri |  |
| Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri |  |
| Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim | Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi |  |
| Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri |  |
| Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri |  |
| Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim |  |
| Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim |  |
| Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans |  |
| Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı |  |
| Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı | Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri |  |
| Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri |  |
| Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler |  |
| Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri |  |

1. **PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ**
   * 1. **2-1- Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler**

**Tablo 26: Performans Göstergeleri Gerçekleşmeleri İzleme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞMELERİ İZLEME TABLOSU (3 AYLIK)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Yıl:** | | **2021** | | | | | | | | | | | | |
| **Programın Adı:** | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Alt Programın Adı:** | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Alt Program Hedefi:** | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Sıra** | **Gösterge Adı** | **Ölçü Birimi** | **Önceki Dönem Grç** | | **Hedeflenen Gösterge Değeri** | **Yılsonu Gerçekleşme Tahmini** | **Gerçekleşme** | | | | | | |
| **Yılı** | **Değeri** | **1. Üç Aylık** | **2. Üç Aylık** | **3. Üç Aylık** | **4. Üç Aylık** | **Yılsonu Değeri** | **Gerçekleşme Oranı** | **Gerçekleşme Durumu** |
|  | **Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı** |  | **2021** |  | **30** | **20** | 4 |  |  |  |  |  | **Çocuk İstismarına Yönelik farkındalık eğitimleri verilmiştir.** |
|  | **Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı uluslararası bilimsel etkinlik sayısı** |  | **2021** |  | **40** | **20** |  |  |  |  | **12** |  |  |
|  | **Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı** |  | **2021** |  | **12** | **8** | 2 |  |  |  | **2** |  |  |
|  | **Biriminizce alınan Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı** |  | **2021** |  | **100** | **20** |  |  | 6 |  | **6** |  |  |
|  | **Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı** |  | **2021** |  | **10** | **5** | 2 |  |  |  | **2** |  | **AB İşbirliği ile Güçlü Ucim Güçlü Çocuklar ve AB Etkiniz Projeleri** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI**

**Tablo 89: 2020-2024 Stratejik Plan Performans Göstergeleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GİRESUN ÜNİVERSİTESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | | |
| **S.N.** | **Performans Göstergesi** | **2021 Yılı Gerçekleşme** |
| 1 | **PG1.1.1: Üniversite doluluk oranı** | - |
| 2 | **PG1.1.2: Öğrenciyi üniversitede tutma oranı** | - |
| 3 | **PG1.1.3: Normal süresinde mezun olan lisans öğrencisi oranı** | - |
| 4 | **PG1.2.1: Yan dal program sayısı** | 0 |
| 5 | **PG1.2.2: Yan dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı** | 0 |
| 6 | **PG1.2.3: Çift ana dal program sayısı** | 0 |
| 7 | **PG1.2.4: Çift ana dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı** | 0 |
| 8 | **PG1.3.1: Üniversite fakültelerinin bölümlerine en yüksek puanla yerleşen öğrencilerin başarı sıralaması ortalaması** | - |
| 9 | **PG1.3.2: Üniversite giriş sınavlarında ilk yirmi bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı** | - |
| 10 | **PG1.3.3: Yabancı uyruklu öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı** | - |
| 11 | **PG1.3.4: Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı** | - |
| 12 | **PGG1.3.5: Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı** | - |
| 13 | **PG2.1.1: Öğrenci memnuniyet düzeyi** | - |
| 14 | **PG2.1.2: İdari personelin memnuniyet düzeyi** | - |
| 15 | **PG2.1.3: Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi** | - |
| 16 | **PG2.1.4: Dış paydaş memnuniyet düzeyi** | - |
| 17 | **PG2.1.5: Mezun öğrenci memnuniyet düzeyi** | - |
| 18 | **PG2.2.1: Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı** | - |
| 19 | **PG2.2.2: Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı** | 22,58 |
| 20 | **PG2.2.3: Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı** | 61,94 |
| 21 | **PG2.2.4: İdari personel sayısının öğrenci sayısına oranı** | %271 |
| 22 | **PG2.2.5: İdari personel sayısının öğretim elemanı sayısına oranı** | %16,37 |
| 23 | **PG2.3.1: Ulusal bilimsel etkinlik sayısı** | 14 |
| 24 | **PG2.3.2: Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı** | 12 |
| 25 | **PG2.3.3: Araştırma amaçlı yurtdışına kısa süreli giden öğretim elemanı sayısı** | 0 |
| 26 | **PG2.3.4: Araştırma amaçlı yurtdışına uzun süreli giden öğretim elemanı sayısı** | 0 |
| 27 | **PG2.3.5: Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi oranı** | - |
| 28 | **PG2.4.1: Hizmetiçi eğitim alan idari personelin toplam idari personele oranı** | 0 |
| 29 | **PG2.4.2: Eğiticilerin eğitimi programına katılan öğretim elemanı sayısı** | 4 |
| 30 | **PG2.4.3: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı uluslararası bilimsel etkinlik sayısı** | 17 |
| 31 | **PG3.1.1: Disiplinler arası lisansüstü program sayısı** | - |
| 32 | **PG3.1.2: Disiplinler arası lisansüstü programlarda kayıtlı öğrenci sayısı** | - |
| 33 | **PG3.1.3: Disiplinler arası Ar-Ge projesi sayısı** | 2 |
| 34 | **PG3.1.4: Disiplinler arası programları tamamlayan öğrencilerin oranı** | - |
| 35 | **PG3.2.1: Ar-Ge projesine katılan öğretim elemanı oranı** | - |
| 36 | **PG3.2.2: Ulusal düzeyde alınan teşvik ödülü sayısı** | - |
| 37 | **PG3.2.3: Uluslararası düzeyde alınan teşvik ödülü sayısı** | - |
| 38 | **PG3.2.4: Tamamlanan kamu finansmanlı araştırma projesi sayısı** | - |
| 39 | **PG3.2.5: Tamamlanan uluslararası finansmanlı araştırma projesi sayısı** | - |
| 40 | **PG3.3.1: Lisansüstü programı sayısı** | - |
| 41 | **PG3.3.2: Lisansüstü öğrenci oranı** | - |
| 42 | **PG3.3.3: Lisansüstü programlarını tamamlayan öğrencilerin oranı** | -- |
| 43 | **PG3.3.4: Yayına dönüşen lisansüstü tezi oranı** | - |
| 44 | **PG3.4.1: URAP endeksine göre Türkiyede bulunan devlet üniversiteleri arasında Üniversitenin bulunduğu sıra** | - |
| 45 | **PG3.4.2: Öğretim elemanı başına ulusal bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı** | 48 |
| 46 | **PG3.4.3: Öğretim elemanı başına atıf sayısı** | - |
| 47 | **PG3.4.4: En az bir atıf alan yayınların toplam yayın sayısına oranı** | - |
| 48 | **PG3.4.5: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı, öğretim elemanı başına ulusal bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısı** | - |
| 49 | **PG3.5.1: Uluslararası akademik sıralamada üniversitenin yeri** | - |
| 50 | **PG3.5.2: Öğretim elemanı başına uluslararası bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısı** | - |
| 51 | **PG3.5.3: Öğretim elemanı başına atıf sayısı** | - |
| 52 | **PG3.5.4: En az bir atıf alan yayınların toplam yayın sayısına oranı** | - |
| 53 | **PG3.5.5: Öğretim elemanlarının aktif katılım sağladığı, öğretim elemanı başına uluslararası bilimsel etkinliklerde sunulan bildiri sayısı** | -- |
| 54 | **PG4.1.1: Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı** |  |
| 55 | **PG4.1.2: Sosyal sorumluluk projesi sayısı** | 4 |
| 56 | **PG4.1.3: STK ve Sanayi Kuruluşları ile ortaklaşa yapılan/yürütülen toplantı veya etkinlik sayısı** | 0 |
| 57 | **PG4.1.4: Engelli dostu bina sayısının toplam bina sayısına oranı** | - |
| 58 | **PG4.2.1: Üniversitenin tanıtımına ilişkin üniversite içi/dışında yapılan fuar, tanıtım günleri vb. etkinlik sayısı** | - |
| 59 | **PG4.2.2: Çevre duyarlılığına ilişkin yapılan toplam faaliyet sayısı** | - |
| 60 | **PG4.2.3: Ulusal ve yerel medya mensupları ile yapılan bilgilendirme toplantıları sayısı** | - |
| 61 | **PG4.2.4: Ulusal ve yerel medyada Üniversite faaliyetleri hakkında çıkan basılı ve dijital haber sayısı** | - |
| 62 | **PG4.2.5: Giresun şehri veya Karadeniz bölgesine Yönelik Hazırlanan Lisans Üstü Tez Sayısı** | - |
| 63 | **PG4.3.1: Tamamlanan girişimcilik projesi sayısı** | 0 |
| 64 | **PG4.3.2: Laboratuvarlardan üniversite dışına verilen hizmet sayısı** | - |
| 65 | **PG4.3.3: Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı** | - |
| 66 | **PG4.3.4: Girişimcilik temalı öğrenci Topluluklarına veya gruplarına üye öğrenci sayısı** | - |
| 67 | **PG4.3.5: Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı** | - |
| 68 | **PG5.1.1: Öğrenci başına düşen eğitim amaçlı mekân büyüklüğü** | - |
| 69 | **PG5.1.2: Akademisyen başına düşen ofis mekân büyüklüğü** | - |
| 70 | **PG5.1.3: İdari personel başına düşen ofis mekân büyüklüğü** | - |
| 71 | **PG5.1.4: Öğrenci başına düşen araştırma amaçlı mekân büyüklüğü** | - |
| 72 | **PG5.1.5: Kapalı alanlarda m2 başına düşen enerji tüketim gideri.** | - |
| 73 | **PG5.2.1: Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı** | - |
| 74 | **PG5.2.2: E-eğitim sistemine yüklenen ders materyal sayısı** | - |
| 75 | **PG5.2.3: Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı** | - |
| 76 | **PG5.3.1: Kütüphane basılı kaynak sayısı** | - |
| 77 | **PG5.3.2: Kütüphane elektronik kaynak sayısı** | - |
| 78 | **PG5.3.3: Dijitalleştirilen kaynak sayısı** | - |
| 79 | **PG5.3.4: Kütüphane elektronik veritabanı sayısı** | - |
| 80 | **PG5.3.5: Kütüphane kayıtlı kullanıcı sayısı** | - |
| 81 | **PG5.4.1: Lisanslanan patent/faydalı model/tasarım sayısı** | - |
| 82 | **PG5.4.2: Öğretim elemanları veya öğrenciler tarafından kurulan şirket sayısı** | - |
| 83 | **PG5.4.3: Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında verilen danışmanlık sayısı** | - |
| 84 | **PG5.4.4: İlin mevcut sorunlarını çözmeye, üniversitenin ve diğer eğitim kurumlarında eğitim altyapısını artırmaya yönelik projelerin sayısı** | - |
| 85 | **PG5.4.5: Yürütülen toplantı, seminer, eğitim, kariyer günleri ve proje pazarlarının sayısı** | - |

1. **PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Üniversitemizin diğer birimlerinde olduğu gibi Fakültemizde de Rektörlüğümüz tarafından uygulamaya konulan otomasyon programları kullanılmaktadır (Örn. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi, Kurumsal İç Değerlendirme Bilgi Sistemi, Kalite Yönetimi Bilgi Sistemi vb.). Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği Üniversitenin yazılım programları ile sağlanmaktadır.

Fakültemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler, söz konusu kanun ve 4735 sayılı Kamu ihale sözleşmeleri Kanunu hükümleri, hizmet alım ihaleleri uygulama yönetmeliği ve kamu ihale genel tebliğinde yer alan hükümler doğrultusunda alınmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği, alınan hizmetin muayene kabul komisyonundan geçirilmesi suretiyle güvence altına alınmaktadır.

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi için üniversitemiz bünyesinde ilgili meslek kollarında görev yapan personeller tarafından teknik şartnameler hazırlanmaktadır. Şartnameler ve 4735 sayılı Kanun çerçevesinde yapılan sözleşmeler doğrultusunda işlem tesis edilmektedir.

Üniversitemiz Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönergesinde kalite güvencesi komisyonunun görevleri arasında kurum iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması hüküm altına alınmış olup, Fakültemizde “Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonu”kurulmuştur.

5018 sayılı Kanun’da hesap verilebilirliğe yönelik hükümler uygulanmaktadır. Üniversitemiz ve fakültemiz web sayfasında faaliyetlere ait duyurular kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Yasal mevzuatlar gereğince açıklanması zorunlu olan bilgiler ile kuruluş amacı doğrultusunda yürütülen faaliyetleri içeren bilgiler Üniversite ve Fakültemiz web sitesi üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Fakültemiz 5018 sayılı Kanundan kaynaklı hesap verilebilirliğe yönelik hükümleri yerine getirmektedir. Fakültemiz ve üniversitemiz web sayfasında, fakülte ile ilgili bilgiler, üniversitenin ve fakültenin yetkilendirmiş olduğu birimlerce ve üst yönetim ya da bilginin kaynağı tarafından verilen onay doğrultusunda kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kaynağından güncelliği, güvenilirliği ve geçerliliği teyit edilmemiş hiçbir bilgi kamuoyuyla paylaşılmamaktadır.

**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. **ÜSTÜNLÜKLER**

* Öğrencilere oryantasyon programı uygulanması,
* Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin öğrenci odaklı olarak yürütülmesi,
* Öğrenci topluluklarının etkin bir şekilde teşvik edilmesi,
* Fakültemizde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin dolayısıyla “uluslararasılaşmanın geliştirilmesi” amacına katkı sağlanması Kurumumuz eğitim-öğretim kadrosunun genç ve dinamik bir yapıda olması.-,
* Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri için yurtdışındaki üniversitelerle düzenli olarak iş birliği yapılması,
* Nitelikli akademik personele sahip olunması,
* Bölümlerin/Anabilim Dallarının ders, sınav programları ve sınav gözetmenlikleri iş ve işlemlerinin “Ders Programları, Sınav Programları ve Sınav Gözetmenlikleri Komisyonu” tarafından yapılması,
* Fakültemiz bölümlerinin/anabilim dallarının ders bilgi paketleri/kataloglarının web sitemiz aracılığıyla iç ve dış paydaşlarımız ile paylaşılmış olması,
* Fakültemiz ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’nın koordinesinde birinci sınıf öğrencilerine yönelik “Oryantasyon Programlarının düzenlenmesi,
* Fakültemiz genelinde verilen Akademik Danışmanlık hizmetlerinin ilgili mevzuatlar gereğince yapılması ve bu hususta yönetim- öğretim elamanı-öğrenci arasında bir anlayış birliğinin oluşmuş olması,
* Fakültemiz bünyesinde “engelsiz üniversite” koşullarının sağlanmış olması,
* Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmış olması,
* Ders görevlendirmelerinin öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınarak ilgili kurullar tarafından yapılıyor olması,
* Acil uzaktan eğitim süreci içerisinde öğrenci motivasyonu ve katılımını sürekli kılmak için çevrimiçi danışmanlık talebinde bulunan öğrencilere verilen bireysel psikolojik danışmanlık hizmeti Fakültemizde 2017-2018 eğitim öğretim yılında uluslararası öğrenciler öğrenim görmeye başlamıştır. Bu durum üniversitemizin 2020-2024 stratejik planında yer alan "uluslararasılaşmanın geliştirilmesi" amacına katkı sağlamaktadır.
* Kurumumuz eğitim-öğretim kadrosu tecrübeli bir yapıya sahiptir
* Mezunların yeterlik düzeyleri ile ilgili olarak üniversitemiz tarafından bir istatiksel ve betimsel (anket, alan çalışması vb) çalışma yapılması gerekmektedir.
* Genelde üniversitemizde özelde ise fakültemizde akademik yayın yapma, yurt içi/yurt dışı kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılma gibi hususlarda öğretim elemanlarına sağlanan maddi olanakların oldukça yetersiz olması,
* Öğretim elemanlarının alan bilgisi, genel kültür ve eğitim bilimleri alanlarındaki gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla "Eğiticilerin Eğitimi" uygulamasının bazı bölümlerde de yaygınlaştırılması planlanmaktadır.
* Başarılı öğrencilerin kuruma/programlara kazandırılması hususunda ise henüz herhangi bir teşvik ve ödül sistemi/programı bulunmamaktadır.
* Öğretim elemanlarının eğitsel performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitemiz öğrenci bilgi sistemi üzerinden ve Fakültemiz sayfasından (fef@giresun.edu.tr) öğrencilerden anket doldurulmaları istenmiş fakat bu uygulama sağlıklı bir şekilde yürütülememiştir.
* Bu nedenle eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar istenilen düzeyde olmamakla birlikte bu husus iyileştirmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir. Fakültemiz bünyesinde akredite olmuş herhangi bir akademik ve idari birimin (bölüm, anabilim dalı) bulunmaması Öğretim üyeleri Giresun Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi Yönergesi’nde belirtildiği gibi proje desteği bakımından desteklenmektedir. Fakültemizce ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinlikler düzenlenmekte olup bu etkinlikler aracılığıyla dış paydaşlarla iş birliği tesis edilerek kaynak temininde çeşitlilik sağlanmaktadır.
* Fakültemiz Biyoloji ve İstatistik bölümü gibi bölümlerde üst düzey bilimsel araştırma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.
* Çeşitli TÜBİTAK projelerinden destek alan öğretim elemanı sayıları artarak devam etmektedir.
* Üniversitemizin Araştırma ve Geliştirme Politikası ile Fakültemizin araştırma ve geliştirmeye dönük stratejik hedefi arasında bulunan pozitif tutarlılık,
* Fakültemize atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi iş ve işlemlerinin ilgili mevzuatlar gereğince güvence altına alınmış olması,
* Öğretim elamanlarından alınan yıllık faaliyet raporları ile akademik ve araştırmaya dönük performansların izlenmesi ve değerlendirilmesi, Fakültemiz akademik yapılanmasında yeralan bölümlerin/anabilim dallarının disiplinler arası çalışmaya açık olmaları, 2021 yılında fakültemizden toplam 43 öğretim elemanının akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmış olması.
* Kalite Yönetim Sistemi’nin verimliliğini ve etkinliğini değerlendirmek için gerekli olan gözden geçirme girdileri, aynı zamanda iç paydaşların ve diğer ilgili birimlerin görüşleri anketler aracılığıyla alınmaktadır

1. **ZAYIFLIKLAR**

* Fakültemizdeki bazı bölümlerin aktif eğitime henüz başlamamış olması
* Bazı eğitim programlarında yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması
* Bazı eğitim programlarının uygulanmasında laboratuvar ve dersliklerin yeterli olmaması
* Bazı eğitim programlarının güncel olmaması
* Fakültemizdeki bazı bölümlerinde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ve ders yükünün fazla olması
* Fakültemiz bünyesinde laboratuar ve altyapı eksiklikleri
* Sosyal bilimler alanında fakültemiz öğretim üyelerinin SSCI kapsamında yeterli sayıda araştırma makalesi yayınlayamaması
* Araştırma faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasını sağlayan yurtdışı kongre desteklerinin yetersiz olması
* Öğretim üyelerine makale düzeltme hizmetlerinin üniversitemizce verilmemesi
* Öğretim üyelerine akademik teşvik sağlayacak maddi olanakların bulunmaması
* Çalışan ve üreten öğretim üyelerinin teşvik edilmesini sağlayacak yeterli bir sistemin bulunmaması
* İdari personel sayısının yetersiz olması
* Fakültemizde gerek kurum içi gerekse de kurum dışı Toplumsal katkı faaliyetleri için ayırmış olduğu bir ödenek/bütçenin bulunmaması,
* Fakültemize özgü toplumsal katkı hedefine ulaşılıp ulaşılmadığını belirlemek amacıyla sistemleştirilmiş ve tesis edilmiş bir mekanizmanın bulunmaması.

1. **DEĞERLENDİRME**

Fakültemiz her yıl yaptığı değerlendirme toplantılarında alınan çıktılar ve geri dönüşler doğrultusunda ve yine fakültemiz birimleri nezdinde kurulan kalite alt komisyonları ile yapılan düzenli toplantılar ve düzenli denetleme ile kurumumuzun geleceğe yönelik süreçlerinin iyileştirilmesi planlanmaktadır. Fakültemize her yıl yeni gelen öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmekte olup, verilen eğitimle öğrencilerin bölümlere ve üniversiteye daha hızlı bir şekilde uyum sağlanmaktadır.

**Mezunlar ile Etkileşim ve İletişimin Sağlanamaması:**

Mezunlarımızla iletişim kurabilmek amacıyla Üniversitemizin web sitesinde mezun olan öğrencilerimizin bilgilerinin alınmalı ve bu amaçla veri girişi yapılmalıdır. Gerekli iletişimin sağlanması için bir birimin oluşturulması ve bu birimin Kariyer Merkezi ile ilişkilendirilerek etkin bir iletişim ağının kurulması sağlanmalıdır.

**Bazı Alanlarda Akademik ve İdari Personel Yetersizliği:**

Fakültelerindeki bazı bölümlerde akademik personel yetersizliği yaşanmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz öğrenci ve akademik birim sayılarının hızlı bir şekilde artması nedeni ile idari 24 personel sayısında da ciddi oranda sıkıntılar yaşanmaktadır. Ancak, yeterli derecede idari personel kadrosu tahsis edilmemesi bu sorunun devam etmesine neden olmaktadır.

**Fakültemizin Bazı Bölümlerinde Öğrenci Sayısının Yetersizliği:**

Fakültemiz bünyesinde Bölüm Başkanlığı bulunmaktadır. Son dönemlerde özellikle fen bölümlerinde öğrenci sayısında hızlı bir düşüş yaşanmıştır. Bunun sonucunda İstatistik ve Fizik bölümleri öğrenci alımına kapatılmıştır. Bunlar için bazı birimler bazında yeni başvurular yapılmalıdır.

**Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı ve Çeşitliliğinin Düşük Olması:**

Fakültemize yabancı uyruklu öğrenci alımı yapılmaktadır. Ancak, bu sayı istenilen düzeye ve çeşitliliğe ulaşamamıştır. Üniversitemizin tanıtımının yapılarak Fakültemize daha fazla yabancı uyruklu öğrenci alınması hedeflenmektedir.

**Fakültemiz Bölümlerine Yerleşen Öğrencilerin Tercih Puanlarının Düşüklüğü:**

ÖSYM tarafından Üniversitemize yerleştirilen öğrencilerin bölümleri tercih sıraları incelendiğinde; Üniversitemizdeki gelişmelere paralel olarak son yıllarda Fakültemiz sözel bölümlerde üst sıralarda tercih edilmiş olup, sayısal bölümlerde ise tercih eden öğrencilerin puanlarında düşüş görülmüştür.

**Araştırmaya Yeterli Düzeyde Kaynak Sağlanamaması:**

Fakültemiz bünyesinde araştırma yapan öğretim elemanlarının araştırmalarında altyapıyı desteklemek amacı ile Rektörlük Bilimsel Araştırmalar Proje Birimi ve diğer Kuruluşlar tarafından aktarılan kaynaklar yeterli düzeyde olmamaktadır. Bu amaçla özelikle döner sermaye gelirlerinin çeşitlendirilerek arttırılması, öğretim üyelerinin başta AB projeleri olmak üzere TÜBİTAK ve benzeri kuruluşlar tarafından verilen proje desteklerinden yararlanmaları amacı ile gerekli bilgilendirme ve özendirme çalışmalarının yapılması sağlanmalıdır. Bunların yanında Proje ve makale yazımı ofislerinin kurulması sağlanmalıdır.

**Yönetim Bilişim Sisteminin Henüz Kurulmamış Olması:**

Hızla gelişen teknolojiye adapte olmak için e-üniversite olma yönündeki yönetim bilişim sistemlerinin tamamlanması, paylaşıma açılması ve hizmetin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi gerekmektedir. Üniversitemizde bilişim sistemi uzmanının yetersizliği işlerin hızlı bir şekilde yapılmasına engel teşkil etmektedir.

**Eğitimde Düzenli Akademik ve İdari Ölçme ve Değerlendirme:**

Eğitim-öğretimin kalitesinin iyileştirilmesi amacı ile sürekli bir şekilde öğrenci ve Öğretim elemanlarının görüşlerinin alınarak gerekli düzenlemelerin yapılması gerekmektedir. Bu konuda gerekli anket çalışmasının yapılması ve sonuçlarının iyileştirilmesi yoluna gidilmelidir. Hizmet için eğitim verilerek eğiticinin eğitimi sağlanmalı

**Fakülte-Kent ve Fakülte-Sanayi İşbirliğinin Yeterli Düzeyde Olmaması:**

Üniversite dış paydaş işbirliğinin daha da artması için gerekli işbirliği antlaşmalarının artan bir şekilde devam etmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle bu zamana kadar Meteoroloji 25 Bölge Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile Milli Eğitim İl müdürlüğü vb. dış paydaşlarla birlikte ortaklaşa çalışmaların yapılmasına önem verilecektir.

**Fakültemizin (Döner Sermaye vb.) Kendi Gelirlerinin Yeterli Düzeyde Olmaması:**

Bu çalışmalar için daha fazla hizmetin üretilmesi amacı ile yüksek teknolojinin yaygın kullanılmasına yönelik fiziki alt yapısının geliştirilmesi ve diğer akademik birimlerinde hizmet ve üretim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması gerekmektedir

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

1. Fakültemiz bütçesine ödenekler belirlenirken, Fakültemizin ihtiyaçları göz önünde bulundurulmamaktadır. Bu durum ise eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini güçleştirmektedir. Fakülteler için ön görülen ödeneklerin kriterlere bağlanarak ihtiyaca göre belirlenmesi, Fakültemizin bütçe tekliflerinin Rektörlüğümüzce dikkate alınması, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini ve istenilen düzeye ulaşmasını sağlayacaktır.
2. Çağdaş eğitimöğretim ancak nitelikli personel ile sağlanabilmektedir. Her yıl istenen sayıda öğretim elemanı ve idari personel kadrolarının sağlanamaması birçok hizmetin etkin ve verimli bir şekilde sunulmasını zorlaştırmaktadır. İhtiyaca göre akademik ve idari personel istihdamının sağlanması halinde çağdaş eğitim-öğretim hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlayacaktır. Özellikle yeni bir uygulama olan Norm içi kadro planlamasının getireceği avantajlar ve dezavantajların olacağı düşünülmektedir.
3. Ortaöğretim ve yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulamaması, öğrenci kontenjanlarının kurum dışında verilen kararlarla belirlenmesi ve sınavsız geçiş gibi faktörler Üniversitemize ve Fakültemize kabul edilen veya mezun olan öğrencilerimizin niteliğine de yansımaktadır. Ortaöğretim ve yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulması, öğrenci kontenjanlarının kurum ile birlikte belirlenmesi bu sorunun giderilmesine yardımcı olacaktır.

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI [1]**

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır. [2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. [3]

(Giresun - 14/01/2022)

Prof. Dr. Beyhan KESİK

Dekan

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.